


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цветлюк Лариса Сергеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 31.08.2023 11:46:42
Уникальный программный ключ:
e4e919f04dc802624637575c97796a744138b172b88dd38f9301d8c2340974f9

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Институт непрерывного образования»

Рассмотрено
на заседании кафедры экономики и управления
Зав. кафедрой


Бодрова Е.Е.
29 августа 2022 г.,



УТВЕРЖДАЮ:
Ректор АНО ВО «ИНО»

Цветлюк Л.С.
29 августа 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Договорное право
для направления подготовки
38.03.01 «Экономика»,
направленность (профиль) «Экономика строительных предприятий»

Уровень бакалавриата

Квалификация выпускника
Бакалавр

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы
доц., к.э.н. Бодрова Е.Е.

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Договорное право» разработана д.и.н. Калмыковым В.В.

Рабочая программа учебной дисциплины «**Договорное право**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. №954, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки «**Экономика**».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	5
1.1. Цель и задачи дисциплины	5
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.	5
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.	5
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	6
3. Содержание учебной дисциплины.....	8
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения.....	8
3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения.....	9
3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения	10
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	11
5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине.....	13
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.	13
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.	13
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	13
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	17
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	24
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.....	25
6.1. Основная литература.	25
6.2. Дополнительная литература	25
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных и информационные системы, необходимые для освоения учебной дисциплины	25
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	26
9. Программное обеспечение информационно-коммукационных технологий.....	28
9.1. Информационные технологии	28
9.2. Программное обеспечение	28
9.3. Информационные справочные системы	28

10. Перечень материально -технического обеспечения, необходимого для реализации программы по учебной дисциплине	29
11. Образовательные технологии.....	29

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в подготовке студентов самостоятельно применять положения законодательства, регулирующего договорные отношения, анализировать содержание новых правовых актов.

Задачи учебной дисциплины:

- изучение доктрины договорного права и норм гражданского законодательства о договорах;
- формирование навыков самостоятельной научной работы и овладение методикой проведения исследований при решении правовых вопросов;
- выработка навыков правовой оценки ситуаций и практического применения гражданского законодательства, а также использования материалов судебной практики;
- выработка навыков составления документов в сфере договорного права.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 ОПОП.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенции: ПК-9; ПК-10

В результате освоения дисциплины студент должен демонстрировать следующие результаты образования:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК-9	Способен подготовить коммерческое предложение для участия в конкурсных процедурах	ПК-9.1. Знает нормативно-правовые основы конкурсных процедур ПК-9.2. Владеет навыками оценки условий, представляемых заказчиком ПК-9.3. Владеет навыками подготовки документации для

		участия в конкурсных процедурах
ПК-10	Способен проконтролировать расходования сметных и плановых лимитов материально-технических и финансовых ресурсов в процессе строительного производства	<p>ПК-10.1. Знает нормативы расходования материально-технических и финансовых ресурсов в процессе строительного производства</p> <p>ПК-10.2. Способен провести расчет сметных и плановых лимитов материально-технических и финансовых ресурсов</p> <p>ПК-10.3. Способен оценить эффективность использования материально-технических и финансовых ресурсов в процессе строительного производства</p>

2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет **6** зачетных единиц.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		4
Аудиторные учебные занятия, всего	66	66
В том числе:		
Учебные занятия лекционного типа	32	32
Практические занятия	34	34
Самостоятельная работа обучающихся, всего	141	141
В том числе:		
Самоподготовка	69	69
Реферат/доклад	24	24
Практические задания	32	32
Тестирование	16	16
Контроль: вид промежуточной аттестации (экзамен)	9	Экзамен
Общая трудоемкость учебной дисциплины	216	216

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		5
Аудиторные учебные занятия, всего	30	30
В том числе:		
Учебные занятия лекционного типа	12	12
Практические занятия	18	18

Самостоятельная работа обучающихся, всего	177	177
В том числе:		
Самоподготовка	97	97
Реферат/доклад	24	24
Практические задания	40	40
Тестирование	16	16
Контроль: вид промежуточной аттестации (экзамен)	9	Экзамен
Общая трудоемкость учебной дисциплины	216	216

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		4
Аудиторные учебные занятия, всего	30	30
В том числе:		
Учебные занятия лекционного типа	12	12
Практические занятия	18	18
Самостоятельная работа обучающихся, всего	177	177
В том числе:		
Самоподготовка	97	97
Реферат/доклад	24	24
Практические задания	40	40
Тестирование	16	16
Контроль: вид промежуточной аттестации (экзамен)	9	Экзамен
Общая трудоемкость учебной дисциплины	216	216

3. Содержание учебной дисциплины

3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 66 ч.

Объем самостоятельной работы –141 ч.

№ п/ п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов					Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины, рейтинговых баллов			
		Всего	Самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися			Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины			Промежуточная аттестация обучающихся
				Всего	Лекционного типа	Практические занятия	Реферат/доклад	Тестирование	Практические задания	
1	Тема 1. Понятие и виды договоров	24	16	8	4	4		+		
2	Тема 2. Перемена лиц в договорном обязательстве	25	17	8	4	4	+	+	+	
3	Тема 3. Общий порядок заключения договора	26	18	8	4	4	+	+	+	
4	Тема 4. Заключение договора на торгах	26	18	8	4	4	+	+	+	
5	Тема 5. Заключение договора в обязательном порядке. Решение преддоговорных споров	26	18	8	4	4	+	+	+	
6	Тема 6. Исполнение договорного обязательства	26	18	8	4	4	+	+	+	
7	Тема 7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение договорного обязательства	26	18	8	4	4	+	+	+	
8	Тема 8. Прекращение договорного обязательства	28	18	10	4	6	+	+	+	

ВСЕГО ЧАСОВ	216	141	66	32	34				9
--------------------	------------	------------	-----------	-----------	-----------	--	--	--	----------

3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 30 ч.

Объем самостоятельной работы – 177 ч.

№ п/ п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов					Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины, рейтинговых баллов			
		Всего	Самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися			Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины			Промежуточная аттестация обучающихся
				Всего	Лекционного типа	Практические занятия	Реферат/доклад	Тестирование	Практические задания	
1	Тема 1. Понятие и виды договоров	25	22	3	1	2		+		
2	Тема 2. Перемена лиц в договорном обязательстве	25	22	3	1	2	+	+	+	
3	Тема 3. Общий порядок заключения договора	25	22	3	1	2	+	+	+	
4	Тема 4. Заключение договора на торгах	25	22	3	1	2	+	+	+	
5	Тема 5. Заключение договора в обязательном порядке. Решение преддоговорных споров	26	22	4	2	2	+	+	+	
6	Тема 6. Исполнение договорного обязательства	26	22	4	2	2	+	+	+	
7	Тема 7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение договорного	26	22	4	2	2	+	+	+	

	обязательства									
8	Тема 8. Прекращение договорного обязательства	29	23	6	2	4	+	+	+	
ВСЕГО ЧАСОВ		216	177	30	12	18				9

3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 30 ч.

Объем самостоятельной работы –177 ч.

№ п/п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов					Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины, рейтинговых баллов			
		Всего	Самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися			Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины			Промежуточная аттестация обучающихся
				Всего	Лекционного типа	Практические занятия	Реферат/доклад	Тестирование	Практические задания	
1	Тема 1. Понятие и виды договоров	25	22	3	1	2		+		
2	Тема 2. Перемена лиц в договорном обязательстве	25	22	3	1	2	+	+	+	
3	Тема 3. Общий порядок заключения договора	25	22	3	1	2	+	+	+	
4	Тема 4. Заключение договора на торгах	25	22	3	1	2	+	+	+	
5	Тема 5. Заключение договора в обязательном порядке. Решение преддоговорных споров	26	22	4	2	2	+	+	+	
6	Тема 6. Исполнение договорного обязательства	26	22	4	2	2	+	+	+	
7	Тема 7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение договорного обязательства	26	22	4	2	2	+	+	+	

8	Тема 8. Прекращение договорного обязательства	29	23	6	2	4	+	+	+	
ВСЕГО ЧАСОВ		216	177	30	12	18				9

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Тема 1. Понятие и виды договоров

Перечень изучаемых элементов содержания учебной дисциплины

Договор: понятие, признаки, функции. Предварительный договор. Публичный договор. Договор в пользу третьего лица. Возмездный характер договора.

Вопросы для самоподготовки

1. Договор: понятие, признаки, функции.
2. Публичный договор.
3. Возмездный характер договора.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 2. Перемена лиц в договорном обязательстве

Перечень изучаемых элементов содержания учебной дисциплины

Уступка права требования: понятие, условия. Цессия. Права и обязанности цессионария и цедента. Цессия и суброгация (сравнение). Недействительность цессии. Ответственность цедента. Перевод долга.

Вопросы для самоподготовки

1. Уступка права требования: понятие, условия.
2. Цессия и суброгация (сравнение).
3. Перевод долга.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 3. Общий порядок заключения договора

Перечень изучаемых элементов содержания учебной дисциплины

Оферта: понятие, виды. Акцепт. Протокол разногласий. Момент заключения договора. Преддоговорные обязанности и преддоговорная ответственность.

Вопросы для самоподготовки

1. Оферта: понятие, виды.
2. Протокол разногласий.
3. Преддоговорные обязанности и преддоговорная ответственность.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 4. Заключение договора на торгах

Перечень изучаемых элементов содержания учебной дисциплины

Понятие и виды торгов. Обязанности организатора торгов. Аукцион и конкурс. Обеспечение обязательства из договора, заключенного по результатам торгов. Недействительность торгов.

Вопросы для самоподготовки

1. Понятие и виды торгов.
2. Обязанности организатора торгов.
3. Обеспечение обязательства из договора, заключенного по результатам торгов.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 5. Заключение договора в обязательном порядке. Решение преддоговорных споров.

Перечень изучаемых элементов содержания учебной дисциплины

Обязанность заключения договора. Особенность ведения переговоров. Преддоговорные споры. Иск о понуждении к заключению договора.

Вопросы для самоподготовки

1. Обязанность заключения договора.
2. Преддоговорные споры.
3. Иск о понуждении к заключению договора.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 6. Исполнение договорного обязательства

Перечень изучаемых элементов содержания учебной дисциплины

Принцип реального исполнения обязательства. Принцип надлежащего исполнения обязательства. Особенности возложения обязательства на третье лицо.

Вопросы для самоподготовки

1. Принцип реального исполнения обязательства.
2. Принцип надлежащего исполнения обязательства.
3. Особенности возложения обязательства на третье лицо.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение договорного обязательства

Перечень изучаемых элементов содержания учебной дисциплины

Возмещение убытков. Особенности исчисления убытков при неисполнении договорного обязательства. Неустойка: понятие, виды. Основание и порядок снижения неустойки. Проценты за неправомерное пользование чужими денежными средствами как форма ответственности за нарушение договорного обязательства.

Вопросы для самоподготовки

1. Возмещение убытков.
2. Неустойка: понятие, виды.
3. Основание и порядок снижения неустойки.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

Тема 8. Прекращение договорного обязательства

Перечень изучаемых элементов содержания учебной дисциплины

Новация. Отступное. Прощение долга. Зачет встречных однородных требований. Иные основания прекращения обязательства. Особенности договора, направленного на прекращение обязательства.

Вопросы для самоподготовки

1. Новация. Отступное. Прощение долга.
2. Зачет встречных однородных требований.
3. Особенности договора, направленного на прекращение обязательства.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольными мероприятиями промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен (очная форма, очно-заочная, заочная форма – 4 семестр), который проводится в **устной** форме.

5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Компоненты компетенции, степень их освоения	Индикаторы достижения профессиональных компетенций	Результаты обучения
ПК-9	Способен подготовить коммерческое предложение для участия в конкурсных процедурах	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, компетенция реализуется полностью.	ПК-9.1. Знает нормативно-правовые основы конкурсных процедур ПК-9.2. Владеет навыками оценки условий, представляемых заказчиком ПК-9.3. Владеет навыками подготовки документации для участия в конкурсных процедурах	Знать: нормативно-правовые основы конкурсных процедур Уметь: осуществлять подготовку документации для участия в конкурсных процедурах Владеть: навыками оценки условий, представляемых заказчиком

ПК-10	Контроль расходования сметных и плановых лимитов материально-технических и финансовых ресурсов в процессе строительного производства	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, компетенция реализуется полностью.	ПК-10.1. Знает нормативы расходования материально-технических финансовых ресурсов в процессе строительного производства ПК-10.2. Способен провести расчет сметных и плановых лимитов материально-технических и финансовых ресурсов ПК-10.3. Способен оценить эффективность использования материально-технических и финансовых ресурсов в процессе строительного производства	Знает и в	Знать: нормативы расходования материально-технических и финансовых ресурсов Уметь: провести расчет сметных и плановых лимитов материально-технических и финансовых ресурсов Владеть: навыками оценки эффективности использования материально-технических и финансовых ресурсов в процессе строительного производства
-------	--	---	--	-----------	--

5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенции	Инструмент, оценивающий сформированность компетенции*	Показатель оценивания компетенции
ПК-9 ПК-10	Этап формирования знаниевой основы компетенций (этап формирования содержательно-теоретического базиса компетенции) Лекционные и практические занятия по темам: Тема 1. Понятие и виды договоров Тема 2. Перемена лиц в	Реферат/Доклад* Практические задания* Тестирование* Экзамен*	А) полностью сформирована - 5 баллов Б) частично сформирована - 3-4 балла С) не сформирована - 2 и менее баллов

	договорном обязательстве Тема 3. Общий порядок заключения договора Тема 4. Заключение договора на торгах Тема 5. Заключение договора в обязательном порядке. Решение преддоговорных споров Тема 6. Исполнение договорного обязательства Тема 7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение договорного обязательства Тема 8. Прекращение договорного обязательства		
--	---	--	--

***Характеристики инструментов (средств), оценивающих сформированность компетенций:**

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. В реферате должна быть раскрыта тема, структура должна соответствовать теме и быть отражена в оглавлении, размер работы – 10-15 стр. печатного текста (список литературы и приложения в объем не входят), снабженного сносками и списком использованной литературы. Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения. Во введении обучающийся кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает цель и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования. В основной части (может состоять из 2-3 параграфов) подробно раскрывается содержание вопросов темы. В заключении должны быть кратко сформулированы полученные результаты исследования, приведены обобщающие выводы. Заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы. В список литературы обучающийся включает только те издания, которые он использовал при написании реферата (не менее 5-7). В тексте обязательны ссылки на использованную литературу, оформленные в соответствии с ГОСТом. В приложении к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и

другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата.

Критерии оценки реферата: 1) Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота проанализированного материала по теме; умение работать с отечественными и зарубежными научными исследованиями, критической литературой, периодикой, систематизировать и структурировать материал; г) обоснованность способов и методов работы с материалом, адекватное и правомерное использование методов классификации, сравнения и др.; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). 2) Оригинальность текста: а) самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); б) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт. 3) Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.). 4) Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы. б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Доклад – это научное сообщение на семинарском занятии, заседании научного кружка или учебно-теоретической конференции. **Критерии оценки доклада:** соответствие содержания заявленной теме; актуальность, новизна и значимость темы; аргументированность, полнота, структурированность и логичность изложения; свободное владение материалом: последовательность, умение вести дискуссию, правильно отвечать на вопросы; самостоятельность, степень оригинальности предложенных решений, иллюстративности, обобщений и выводов; наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументировано выражено отношение автора к теме доклада); представление материала: качество презентации, оформления; культура речи, ораторское мастерство (соблюдение норм литературного языка, правильное произношения слов и фраз, оптимальный темп речи; умение правильно

расставлять акценты; умение говорить достаточно громко, четко и убедительно); использование профессиональной терминологии (оценка того, насколько полно отражены в выступлении обучающегося профессиональные термины и общекультурные понятия по теме, а также насколько уверенно выступающий ими владеет); выдержанность регламента.

Тестирование – это контрольное мероприятие по учебному материалу, состоящее в выполнении обучающимся системы стандартизированных заданий, которая позволяет автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Тестирование включает в себя следующие типы заданий: задание с единственным выбором ответа из предложенных вариантов, задание на определение верных и неверных суждений; задание с множественным выбором ответов. **Критерии оценки:** от 90% до 100% правильно выполненных заданий – отлично; от 70% до 89% правильно выполненных заданий - хорошо; от 50% до 69% правильно выполненных заданий – удовлетворительно; от 0 до 49 % правильно выполненных заданий – не удовлетворительно.

Экзамен – контрольное мероприятие, которое проводится по учебной дисциплине в виде, предусмотренном учебным планом, по окончании изучения курса. Занятие аудиторное, проводится в устной или письменной форме с использованием фондов оценочных средств по учебной дисциплине.

5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Текущая аттестация:

Темы докладов /рефератов

1. Понятие и функции договора.
2. Возмездные и безвозмездные договоры.
3. Содержание договора. Существенные условия договора: виды, значение.
4. Оферта: признаки, виды, гражданско-правовое значение.
5. Заключение договора на торгах: основания, порядок.
6. Преддоговорные споры и преддоговорная ответственность.
7. Цессия: условия, форма, содержание.
8. Исполнение договорного обязательства: понятие, общие требования.

9. Поручительство как способ обеспечения договорного обязательства.
10. Независимая гарантия как способ обеспечения договорного обязательства.
11. Залог как способ обеспечения договорного обязательства.
12. Обеспечительный платеж как способ обеспечения договорного обязательства.
13. Основания прекращения договорного обязательства.
14. Изменение и расторжение договорного обязательства.
15. Толкование договора.
16. Договор участия в долевом строительстве.

Тестирование по учебной дисциплине «Договорное право»

1. При солидарной множественности субъектов активной обязанности:
 - а) управомоченный субъект вправе требовать исполнения как от всех обязанных субъектов, так и от любого из них в отдельности в полном объеме или в части долга +
 - б) управомоченный субъект вправе требовать исполнения как от всех обязанных субъектов, так и от любого из них в отдельности только в полном объеме
 - в) каждое обязанное лицо исполняет обязанность в равной доле с другими, если из закона или договора не вытекает иное

2. Собственник здания, передаваемого в залог, имеет право аренды на земельный участок, на котором находится это здание. Можно ли заключить договор залога здания, не передавая в залог принадлежащее залогодателю право аренды участка:
 - а) можно во всех случаях
 - б) нельзя, такой договор будет недействительным +
 - в) можно, но только при согласии залогодержателя

3. При взыскании процентов за пользование чужими денежными средствами при нарушении денежного обязательства убытки:
 - а) подлежат возмещению в части, не покрытой процентами
 - б) не подлежат возмещению
 - в) подлежат возмещению в полном объеме +

4. Случайные условия договора:
 - а) в определенной мере расширяют содержание договора +
 - б) влекут его недействительность

в) не предусмотрены законодательством

5. По общему правилу право выбора предмета исполнения в альтернативном обязательстве принадлежит:

а) кредитору

б) до наступления срока исполнения – должнику, а с момента просрочки должника – кредитору

в) должнику +

6. Уплата кредитору неустойки, установленной в качестве отступного:

а) не допускается нормами ГК РФ

б) освобождает должника от исполнения обязательства в натуре +

в) является дополнительной ответственностью для должника

7. Отозвать банковскую гарантию, гарант:

а) не может

б) может, в случае ее невыполнения

в) не может, если в ней не предусмотрено иное +

8. Один из видов обязательств:

а) альтернативное +

б) обязательственное

в) безальтернативное

9. Один из видов обязательств:

а) обязательственное

б) кредиторское

в) факультативное +

10. Прекращаются ли обязательства с ликвидацией юридического лица:

а) да, во всех случаях

б) да, за исключением случаев, когда в соответствии с законом или иными правовыми актами исполнение возложено на третье лицо +

в) только обязательства, неразрывно связанные с личностью данного субъекта

11. Не являются мерами гражданско-правовой ответственности:

а) неприменение судом акта государственного органа или органа местного самоуправления, противоречащего закону +

б) компенсация морального вреда

в) присуждение должника к исполнению обязательства в натуре +

12. К формам гражданско-правовой ответственности не относится:

а) уплата неустойки

б) принуждение должника к исполнению обязанности в натуре +

в) возмещение убытков

13. По общему правилу вина должника, нарушившего обязательство:

а) может быть умышленной и неосторожной +

б) является условием ответственности должника +

в) является мерой ответственности должника

14. Возмещение убытков:

а) специальная форма гражданско-правовой ответственности

б) дополнительная форма гражданско-правовой ответственности

в) общая форма гражданско-правовой ответственности +

15. Реальный ущерб включает в себя:

а) расходы, которые потерпевший должен будет произвести для восстановления нарушенного права +

б) доходы, полученные правонарушителем вследствие нарушения права потерпевшего

в) потерю документов

16. Реальный ущерб включает в себя:

а) доходы, полученные правонарушителем вследствие нарушения права потерпевшего

б) расходы, фактически произведенные потерпевшим для восстановления нарушенного права +

в) неправомерный доход

17. Реальный ущерб включает в себя:

а) потерю документов

б) доходы, полученные правонарушителем вследствие нарушения права потерпевшего

в) утрату или повреждение имущества потерпевшего +

18. Имущественные санкции гражданско-правовой ответственности:

а) взыскиваются в доход субъекта РФ

б) взыскиваются в доход государства +

в) взыскиваются в доход муниципального образования

19. Уступка прав требования может совершаться в форме:

а) авая

б) простой письменной

в) нотариальной +

20. Уступка прав требования может совершаться в форме:

а) авая

б) индоссамента +

в) простой письменной

21. Обязательство, из содержания которого невозможно установить срок его исполнения, должно быть исполнено:

а) в разумный срок после возникновения обязательства +

б) в месячный срок со дня предъявления кредитором требования о его исполнении

в) немедленно

22. По общему правилу, направленная акцептанту оферта:

а) может быть отозвана

б) может быть отозвана только до получения акцептантом +

в) не может быть отозвана

23. Если в договоре не указано место его заключения, договор признается заключенным в месте:

- а) где велись переговоры
- б) где был фактически подписан договор
- в) жительства (нахождения) оферента +

24. Убытки, причиненные поставщику товаров для государственных нужд, подлежат возмещению государственным заказчиком не позднее такого количества дней со дня передачи товара:

- а) 21
- б) 30 +
- в) 14

25. Для заключения договора перевозки груза применяется:

- а) система типового договора
- б) форма договора поставки
- в) система единого документа +

26. Лизингополучателем может (могут) быть:

- а) только индивидуальный предприниматель
- б) индивидуальный предприниматель и юридическое лицо +
- в) любое лицо, нуждающееся в лизинге

27. По договору контрактации производитель может продавать продукцию:

- а) только произведенную им самим +
- б) любую
- в) произведенную третьими лицами

28. Для аренды характерен признак:

- а) коммерческой концессии
- б) купли-продажи
- в) алеаторности (рискованности) +

29. Порядок, условия и сроки внесения арендной платы определяются:

- а) договором аренды +
- б) гражданским законодательством
- в) Законом об аренде

30. При чартерном договоре по прибытии груза в порт назначения пароходство обязано послать извещение получателю:

- а) немедленно после прибытия
- б) не позднее 12 часов следующего дня +
- в) по окончании выгрузки груза

Перечень вопросов для промежуточного контроля знаний на экзамене (4 семестр):

1. Понятие и функции договора.
2. Публичный договор.
3. Предварительный договор.
4. Возмездные и безвозмездные договоры.
5. Договор в пользу третьего лица.
6. Содержание договора. Существенные условия договора: виды, значение.
7. Заключение договора: понятие, способы.
8. Действие договора во времени.
9. Оферта: признаки, виды, гражданско-правовое значение.
10. Заключение договора на торгах: основания, порядок.
11. Преддоговорные споры и преддоговорная ответственность.
12. Перемена лиц в обязательстве: понятие, способы.
13. Перевод долга.
14. Цессия: условия, форма, содержание.
15. Исполнение договорного обязательства: понятие, общие требования.
16. Возмещение убытков.
17. Взыскание неустойки.
18. Поручительство как способ обеспечения договорного обязательства.
19. Независимая гарантия как способ обеспечения договорного обязательства.
20. Залог как способ обеспечения договорного обязательства.
21. Обеспечительный платеж как способ обеспечения договорного обязательства.
22. Основания прекращения договорного обязательства.

23. Изменение и расторжение договорного обязательства.
24. Толкование договора.
25. Договор купли-продажи: понятие и содержание.
26. Договор купли-продажи недвижимости.
27. Договор поставки.
28. Договор поставки для государственных или муниципальных нужд.
29. Договор контрактации.
30. Договор энергоснабжения.
31. Договор мены.
32. Договор дарения.
33. Договор постоянной ренты.
34. Договор пожизненной ренты.
35. Договор участия в долевом строительстве.

5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося на экзамене оцениваются каждым педагогическим работником по 5-балльной шкале.

Критерии оценки ответа на вопросы теоретического блока:

«5» – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

«4» - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

«3» - обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает

последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

«2» - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

6.1. Основная литература.

1. Договорное право : учебник / С. А. Анохин, А. П. Горелик, И. В. Джабуа [и др.] ; под ред. Н. Д. Эриашвили, Д. П. Стригуновой, А. В. Туманова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 305 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685785>

6.2. Дополнительная литература

1. Козлова, Е. Б. Договорное право : учебное пособие : [16+] / Е. Б. Козлова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 211 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=594792>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современные профессиональные базы данных и информационные системы, необходимые для освоения учебной дисциплины

1. <http://mon.gov.ru> – сайт Минобрнауки РФ
2. <http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование» (содержит каталог ссылок на интернет-ресурсы, электронные библиотеки по различным вопросам образования)
3. <http://www.prlib.ru> – Президентская библиотека
4. <http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека
5. <http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)
6. <http://elibrary.ru> – научная электронная библиотека «Elibrary»

8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «**Договорное право**» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Института.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе в аудитории.

Работа во время проведения практического занятия включает несколько моментов:

– консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к экзамену.

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену обратите внимание на практические задания на основе теоретического материала.

При подготовке к ответу на вопросы экзамена по теоретической части учебной дисциплины выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

9. Программное обеспечение информационно-коммуникационных технологий

9.1. Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.
4. Система VOTUM

9.2. Программное обеспечение

1. Windows 7
2. LibreOffice Writer,
3. LibreOffice Calc,
4. LibreOffice
5. Impress
6. ZOOM (открытый доступ)
7. «Скайп» (открытый доступ)

9.3. Информационные справочные системы

1. Университетская информационная система РОССИЯ - <http://www.cir.ru/>
2. Гарант

10. Перечень материально -технического обеспечения, необходимого для реализации программы по учебной дисциплине

<p>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения</p>	<p>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа (практические занятия), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Оснащенность</p> <ul style="list-style-type: none"> • Комплект мебели • интерактивная доска Trace Board с установленной системой интерактивного опроса Votum-11 • Монитор Panasonic • Портативный 3D видеопроектор InFocus IN 122 для презентаций 	<p>109542, г. Москва, Рязанский проспект, 86/1, стр.3, этаж 3, Часть нежилого помещения</p>
<p>Библиотека (читальный зал), помещение для самостоятельной работы обучающихся</p> <p>Оснащенность</p> <ul style="list-style-type: none"> • Комплект мебели • Компьютеры с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС института • принтер <p>Программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Windows 7 • LibreOffice Writer, • LibreOffice Calc, • LibreOffice • Impress • ZOOM (открытый доступ) • ЭПС «Система Гарант» • ЭБС «Университетская библиотека 	<p>109542, г. Москва, Рязанский проспект, 86/1, стр.3, этаж 3, Часть нежилого помещения</p>

онлайн»	
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p> <p>Комплект мебели</p> <ul style="list-style-type: none"> • Компьютеры с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС института • принтер <p>Программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Windows 7 • LibreOffice Writer, • LibreOffice Calc, • LibreOffice • Impress 	109542, г. Москва, Рязанский проспект, 86/1, стр.3, этаж 3, Часть нежилого помещения
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практические занятия), курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>Комплект мебели</p> <ul style="list-style-type: none"> • Переносные компьютеры (нетбуки Asus -11 шт.) • Комплект демонстрационных материалов <p>Программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • LibreOffice Writer, • LibreOffice Calc, • LibreOffice • Impress • ZOOM (открытый доступ) • «Скайп» (открытый доступ) 	109542, г. Москва, Рязанский проспект, 86/1, стр.3, этаж 3, Часть нежилого помещения

11. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Договорное право» применяются различные образовательные технологии.

Освоение учебной дисциплины «Договорное право» предусматривает использование в учебном процессе активных форм проведения учебных занятий в форме,

разбор конкретных ситуаций и практических задач в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.