Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цветлюк Лариса Сергеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.07.2025 09:34:23
Уникальный программный ключ:
e4e919f04dc802624637575c97796a744138b172b88dd38f9301d8c2540974f9

АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ
«Бизнес-планирование»
для направления подготовки
08.04.01 «Строительство»,
Направленность (профиль) подготовки (программа)
(квалификация – магистр)

1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Бизнес-планирование» является формирование у обучающихся нормативно-правовых, экономических и организационных знаний и умений по вопросам становления, организации и ведения предпринимательской деятельности в условиях современной экономики.

Задачи дисциплины:

- освоить содержание, сущность, значимость и роль бизнес-планирования в современной экономике;
- овладеть основными методами финансового планирования и прогнозирования в корпорации (организации);
- освоить основные принципы построения бизнес-плана;
- освоить технологию бизнес-планирования;
- изучить методы анализа и оценки проектов;
-иметь представление о современных информационных технологиях в бизнес-планировании.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина реализуется в части формируемой участниками образовательных отношений и относится к блоку дисциплин по выбору.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2, ОПК-7, ПКО-3, ПК-1.

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирование цели, задач, значимости, ожидаемых результатов проекта УК-2.2. Определение потребности в ресурсах для реализации проекта УК-2.3. Разработка плана реализации проекта УК-2.4. Контроль реализации проекта УК-2.5. Оценка эффективности реализации проекта и разработка плана действий по его корректировке
ПК-1	Способен вести организацию, совершенствование производственного процесса и освоение новых материалов, технологий, технологического оборудования и машин, контроль за соблюде-	ПК-1.1 Разработка проекта выполнения организационно-технологических процессов для объектов, возводимых с применением разнообразных методов и форм организации строительства, включая поточные, узловой и комплектно-блочный методы организации труда ПК-1.2 Оценка возможности применения органи-

	нием технологии	зационно-управленческих и/или технологических решений для оптимизации производственной деятельности предприятия и организация работы исполнителей процессов строительного производства в соответствии с принятым порядком выполнения строительно-монтажных работ на объекте ПК 1.3.Составление исполнительной технической документации по совершенствованию и освоению новых материалов, технологических процессов на предприятии или участке, контроле за соблюдением технологической дисциплины, обслуживанием технологического оборудования и машин для решения профессиональных задач ПК-1.4 Составление планов деятельности строительной организации по организации наладки, испытанию и сдачи в эксплуатацию объектов, образцов новой и модернизированной продукции, выпускаемой предприятием, для решения научно-исследовательских и профессиональных задач ПК – 1.5 Разработка проекта организации безопасного ведения работ, профилактики производственного травматизма, профессиональных заболеваний, предотвращения экологических нарушений при решении научно- исследовательских и профессиональных задач

1.4. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет **3** зачетных единиц.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
Аудиторные учебные занятия, всего	**32**	
В том числе:		
Учебные занятия лекционного типа	16	
Практические занятия	16	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	**72**	
В том числе:		
Самоподготовка	40	
Доклады/рефераты	17	
Тестирование	15	
Контроль: вид промежуточной аттестации (Зачет)	**4**	**Зачет**
Общая трудоемкость учебной дисциплины	**108**	**108**

Очно- заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		3
Аудиторные учебные занятия, всего	**32**	
В том числе:		

Учебные занятия лекционного типа	16	
Практические занятия	16	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	**72**	
В том числе:		
Самоподготовка	40	
Доклады/рефераты	17	
Тестирование	15	
Контроль: вид промежуточной аттестации (Зачет)	**4**	**Зачет**
Общая трудоемкость учебной дисциплины	**108**	**108**

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		3
Аудиторные учебные занятия, всего	**18**	
В том числе:		
Учебные занятия лекционного типа	8	
Практические занятия	10	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	**86**	
В том числе:		
Самоподготовка	50	
Доклады/рефераты	18	
Тестирование	18	
Контроль: вид промежуточной аттестации (Зачет)	**4**	**Зачет**
Общая трудоемкость учебной дисциплины	**180**	**180**

1.5. Содержание учебной дисциплины

№ п/п	Модуль, раздел (тема)
1	Тема 1 Сущность. цель, задачи и функции бизнес-планирования в организации. Зарубежный и российский опыт в бизнес-планировании.
2	Тема 2 Разработка бизнес-плана организации
3	Тема 3. Организация работы служб предприятия в процессе бизнес-планирования. Контроль и регулирование процесса разработки и выполнения бизнес-плана
4	Тема 4. Реализация бизнес-плана. Использование программных продуктов в процессе бизнес-планирования